**TALLER 2016 DE LA PLATAFORMA URAÍA**

**el impacto de las tecnologías smart en el presupuesto municipal: recaudación y ahorro energético para mejores servicios públicos**

**Nicosia, Chipre - 19 y 20 de abril de 2016**

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN**

# **TÉRMINOS Y CONDICIONES**

* La participación a este evento es **por invitación**, el equipo de la Plataforma Uraía necesita, una vez recibida su solicitud, aprobar por escrito su participación en el mismo.
* La participación no implica **ningún pago de inscripción**, las instituciones organizadoras cubrirán las comidas y las pausas de café.
* Si alguno de los participantes desean **asistir a las sesiones del Congreso de CEMR**, que tendrá lugar del 20 al 22 de abril, el equipo de Uraía puede facilitar una reducción en las tasas de ingreso al Congreso. Esta petición deberá ser considerada de forma independiente.
* Recordatorio: cada participante es responsable de adelantar las gestiones y obtener el **visado para viajar a Chipre**. Por favor, asegúrese deponerse en contacto con la embajada correspondiente al menos 4 semanas antes del evento. Desafortunadamente, los costes que surjan durante el proceso de obtención del visado no serán cubiertos, ni reembolsados por parte de la organización.
* Si así lo necesitara, la organización puede proporcionarle una **carta de invitación oficial** para los trámites administrativos necesarios. Por favor, háganos saber de antemano sí necesitará la carta, así como la información y los nombres que deben figurar en ella.

**HABRÁ DOS TIPOS DE PARTICIPANTES:**

* **PAGADOS POR SU CUENTA: Estos participantes deberán cubrir sus propios gastos de viaje y alojamiento en Nicosia (y cualquier otro gasto en el que el participante durante su viaje como traslados hacia y desde el aeropuerto). El equipo de Uraía podrá recomendarle hoteles que tengan precio reducido.**
* **SUBVENCIONADOS: Uraía cubrirá los gastos (viaje y alojamiento) de 10 ponentes representantes de ciudades de países en desarrollo. Si desea aplicar a esta subvención, rellene el siguiente formulario con la información al respecto del ponente, de su institución y de la experiencia que desea compartir.**

# **Datos del participante**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre |  |
| Apellidos |  |
| Fecha de nacimiento |  |
| nacionalidad |  |
| cargo |  |
| institución |  |
| Dirección (calle, región, código postal, ciudad, país) |  |
| e-mail |  |
| Teléfono |  |
| número de pasaporte |  |
| Fecha de emisión |  |
| Fecha de Caducidad |  |

# **Perfil de la institución**

Describa de manera general su institución.

Si es un gobierno local, provea indicadores socio económicos y urbanos.

Si es una asociación de municipios, organización internacional o de la sociedad civil, centro de investigación, empresa del sector privado, gobierno central, etc. indique la misión, las actividades, los socios, cómo trabaja con gobiernos locales, su visión con respecto a las tecnologías SMART, etc.

# **DESCRIPción de la experiencia**

Describa la experiencia que desea presentar en el taller de Nicosia. Dé información general a respecto de la iniciativa, sus objetivos, los actores involucrados, las tecnologías SMART utilizadas, e impacto que tiene, etc.

La experiencia debe mostrar cómo las tecnologías SMART pueden tener un impacto importante en el presupuesto municipal, sea al aumentar los ingresos municipales o al reducir los gastos. Más específicamente, las experiencias pueden estar vinculadas a los siguientes temas:

1. El uso de las tecnologías SMART como estrategia para aumentar el presupuesto municipal a través de una mejor recaudación de impuestos gracias a:

* Instrumentos que permitan mapear individuos, actividades y propiedades
* Mecanismos que faciliten el pago (vía teléfono móvil, etc.)
* Instrumentos de lucha contra la informalidad
* Instrumentos de apoyo al desarrollo económico local
* Políticas de transparencia destinadas a reforzar la confianza de los ciudadanos en la administración local

1. El uso de tecnologías SMART que contribuyan a la reducción del gasto gracias a:

* Instrumentos que permitan una optimización de los procedimientos administrativos (por ej. políticas de *e-government* o gobierno en línea)
* Soluciones que permitan una mejor gestión de los bienes municipales (particularmente de edificios públicos)
* Tecnologías que permitan una mayor eficacia en la gestión de servicios e infraestructuras (agua, residuos, energía, transporte, etc.), principalmente a través de políticas de eficiencia energética

# **INFORMAciones sobre su vuelo**

Si está candidateándose a la **subvención**, indique sus preferencias sobre el aeropuerto, la fecha y el horario de su vuelo a Nicosia, Chipre.

Si es un participante **pagado por su cuenta**, por favor informe la fecha de llegada del vuelo que ha reservado.

|  |  |
| --- | --- |
| **IDA** | |
| empresa + n° vuelo |  |
| Salida: Aeropuerto + Horario |  |
| Llegada: Aeropuerto + horario |  |
| **VUELTA** | |
| empresa + n° vuelo |  |
| Salida: Aeropuerto + Horario |  |
| Llegada: Aeropuerto + horario |  |
| INDIQUE si tiene alguna alergia o intolerancia alimentaria: | |

POR FAVOR, envie el formulario COMPLETO a mariana nascimento, coordinadora de la plataforma uraía a [mariana.nascimento@uraia.org](mailto:mariana.nascimento@uraia.org) antes del 29 de febrero.

para cualquier duda O INFORMACIÓN ADICIONAL puede contactarla por teléfono a +55 11 9 43531601 o por skype en marianaleilA